

# Réussir sa prise de poste de manager tutorat inclus

Formation en ligne - 8h

Réf : 4PM - Prix 2024 : 725CHF HT

Prendre des fonctions managériales implique des changements importants, en termes de statut, de responsabilités et de travail en lui-même. Accompagné par un formateur expert, ce parcours en ligne vous apportera les bases pour acquérir les réflexes essentiels et être efficace dans votre nouvelle fonction de manager.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Identifier le rôle et les enjeux de la fonction managériale

Faire connaissance avec son équipe et identifier ses attentes

Définir les missions de son équipe et les situer dans son environnement

Favoriser la motivation et l'efficacité de ses collaborateurs

Construire son plan d'action pour sa prise de fonction managériale

## PÉDAGOGIE ET PRATIQUES

Une évaluation tout au long de la formation grâce à une pédagogie active mixant pratique, théorie, gamification et partages. Un service technique est dédié au support de l'apprenant. La formation est diffusée au format SCORM et accessible en illimité pendant 1 an.

## ACTIVITÉS DIGITALES

La formation débute par un questionnaire qui permet d'échanger sur ses besoins avec le formateur. Elle se poursuit avec des activités de type cours interactifs, exercices corrigés, quiz, serious game, fiches de synthèse, vidéos d'experts, activités sociales. Une classe à distance sur mesure et des échanges renforcent l'apprentissage.

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 10/2023

### 1) Maîtriser les bases du management

- Mieux comprendre son parcours de formation.
- Se positionner et s'orienter avant de commencer sa formation.
- Identifier les attentes de ses collaborateurs concernant le management.
- Connaître les 7 pratiques fondamentales de management et les pièges liés à éviter.
- Déterminer les pratiques de management adaptées aux attentes de ses collaborateurs.

*Activités pratiques et digitales : Test de positionnement et d'orientation débriefé par le formateur, vidéo, quiz, sondage, exercice "Diagnostiquer les attentes de ses collaborateurs à son égard".*

### 2) Identifier le rôle et les enjeux de la fonction managériale

- Identifier les impacts de la nouvelle fonction managériale sur sa vie professionnelle et personnelle.
- Comprendre le rôle d'un manager, sa mission et les compétences attendues de lui.
- Se situer par rapport aux enjeux de sa nouvelle fonction managériale.

## PARTICIPANTS

Tous les managers en prise de fonction ou en devenir.

## PRÉREQUIS

Aucun.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui ont conçu la formation et qui accompagnent les apprenants dans le cadre d'un tutorat sont des spécialistes des sujets traités. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression de l'apprenant est évaluée tout au long de sa formation au moyen de QCM, d'exercices pratiques, de tests ou d'échanges pédagogiques. Sa satisfaction est aussi évaluée à l'issue de sa formation grâce à un questionnaire.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels. ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Une attestation de fin de formation est fournie si l'apprenant a bien suivi la totalité de la formation.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Définir ses priorités lors des premières semaines de sa prise de fonction.
- Activités pratiques et digitales* : Quiz, vidéo, exercice "Autodiagnostic complet de vos compétences managériales".

### 3) Construire la carte d'identité de son équipe

- Situer son équipe dans son environnement.
- Identifier les informations essentielles de son équipe à connaître.
- Dresser la carte d'identité de son équipe.

*Activités pratiques et digitales* : Quiz, exercices "Valider la mission de son équipe" et "Compléter les 4 autres éléments de l'identité de son équipe pour avoir son ADN complet".

### 4) Amener ses collaborateurs à une performance collective et individuelle

- Dresser en 7 étapes un diagnostic des performances de son unité.
- Partager son diagnostic avec son équipe et sa hiérarchie et l'enrichir de leurs apports.
- Dresser une première liste d'actions à entreprendre suite à son diagnostic.

*Activités pratiques et digitales* : Quiz, exercice "Faire le diagnostic de son équipe".

### 5) Aller à la rencontre de sa nouvelle équipe

- Comprendre qui sont les membres de son équipe, leur activité et leur attente managériale.
- Faire le point sur l'état de son équipe.
- Définir son système d'animation.
- Comprendre les points forts et les axes d'amélioration de son équipe.
- Échanger en classe virtuelle avec son tuteur.

*Activités pratiques et digitales* : Vidéo, quiz, exercices "Les entretiens de prise de contact avec ses collaborateurs" et "Le diagnostic de ses collaborateurs".

### 6) Dresser un plan d'action opérationnel lors de sa prise de fonction

- Identifier 10 faux pas à éviter lors de sa prise de fonction.
- Appliquer 5 règles d'or lors de sa prise de poste.
- Compléter sa formation avec les suggestions de son tuteur et des outils.

*Activités pratiques et digitales* : Vidéo, quiz, exercice "Utiliser au mieux son N+1".

## NOS POINTS FORTS

---

- Séquences de courte durée
- Activités digitales variées
- Accès illimité pendant 1 an ou pendant la durée du parcours
- Tutorat personnalisé inclus ou en option
- Accès multi-device (smartphone, tablette ou ordinateur)