

Langage BPMN 2.0, modéliser efficacement vos processus métiers

pratiques de représentation et de conception des processus

Cours Pratique de 3 jours - 21h
Réf : BMN - Prix 2024 : 2 390CHF HT

Le standard international BPMN 2.0 permet de formaliser clairement les processus métier qui sont essentiels dans la description de l'organisation de l'entreprise. Ce stage vous montrera comment schématiser les processus à l'aide d'un modèleur, comment les améliorer, voire comment les automatiser à l'aide d'un moteur.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Appréhender la puissance de la notation BPMN 2.0 et son impact sur la conception des processus

Maîtriser la notation BPMN 2.0, dans tous ses détails et en assimilant son esprit

Apprendre à se poser les bonnes questions pour assurer la qualité des modèles et des processus

Acquérir la méthodologie et les bonnes pratiques pour tirer parti de la notation BPMN 2.0

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie par objectifs. Découverte de la notation à partir des besoins de représentation.

EXERCICE

Exercices de complexité croissante, couvrant toutes les composantes de la norme BPMN 2.0. Deux études de cas. Examen critiques de modèles réels.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 06/2021

1) Introduire l'approche par les processus

- Les enjeux du BPM dans la transformation des entreprises.
- Concepts et définitions.

Travaux pratiques : Expérimenter les difficultés de la représentation des processus.

2) Représenter un processus avec BPMN

- Esquisser les processus : tâches, événements, cas nominal.
- Ordonner les activités : 7 types de branchements ou gateways.
- Introduire la temporalité dans les processus : sous-processus, événements frontières, horloge.
- Prendre en compte les perturbations : interruption, incident ou erreur, transaction, compensation.

Travaux pratiques : Concevoir un processus réaliste : flux, aléas, niveaux d'instances.

3) Décrire l'activité d'une organisation

- Distribuer les activités et décrire la coopération : participants, chorégraphie, conservation, activités collectives.
- Architecturer l'activité métier : Process Architecture, réutilisation, processus inter-fonctionnels.

Travaux pratiques : Appréhender l'organisation dans son ensemble.

PARTICIPANTS

Toutes les personnes concernées par l'écriture de processus : directions métier, maîtrises d'ouvrage, DSI, direction de l'organisation et des processus. Analystes métier, concepteurs de processus.

PRÉREQUIS

Être familier de la notion de processus, et posséder les notions de base du BPM (Business Process Management)

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

4) Qualité de la documentation des processus

- Modéliser l'activité métier : actions et décisions de l'analyste métier.
- Passer en revue les modèles de processus.

Exercice : Réviser la notation à travers des exercices complémentaires.

5) Optimiser les processus : quantifier, simuler, innover

- Performance des processus : KPI, indicateurs de processus, calcul de ROI, analyse de flux.
- Simuler le fonctionnement des processus : les fonctions d'animation et de simulation disponibles dans les outils.
- Innover avec les processus : processus "ad hoc", objets, procédé de conception innovante.
- Récapitulatif de la notation BPMN 2.

Travaux pratiques : Simuler un processus avec un outil de modélisation et un moteur d'exécution de processus.

6) Exécuter les processus

- Générer et exécuter les processus à partir de leur modèle.
- Le point sur la technologie : standard BPEL, moteurs d'exécution de processus.

Démonstration : Démonstration avec un moteur d'exécution disponible sur le marché.

7) Mettre en œuvre la transformation par les processus

- Le cadre général : référentiel de description, méthode publique Praxeme.
- La démarche de mise en œuvre : phases, portée locale et portée globale.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE

2024 : 24 juin, 09 sept., 02 déc.