

ISO 26000, responsabilité sociétale, Lead Auditor, certification

Cours Pratique de 5 jours - 35h

Réf : OLE - Prix 2024 : 3 990CHF HT

Cette formation vous permet d'acquérir les connaissances approfondies nécessaires pour l'audit de l'intégration d'un programme de responsabilité sociétale et mesurer la performance en termes de développement durable, de conformité légale et de bien-être de la société selon la norme ISO 26000.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Comprendre les concepts et outils d'un un Système de Management de la Responsabilité Sociétale d'une organisation

Préparer et lancer la démarche d'audit selon les différentes modalités et exigences de la norme ISO 26000

Piloter les différentes étapes d'un audit et communiquer les éléments pertinents de la démarche

Dégager les conclusions d'un audit et les argumenter auprès de la direction

Mettre en place le suivi à l'aide de l'évaluation de plans d'actions correctives

Passer l'examen ISO 26000 Lead Auditor

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les exercices pratiques sont basés sur une étude de cas qui inclut des jeux de rôle et des présentations orales.

Les tests pratiques sont similaires à l'examen de certification.

CERTIFICATION

La certification atteste que vous avez acquis les capacités et les compétences nécessaires pour la mesure de la performance du programme de responsabilité sociétale selon les meilleures pratiques d'audit. L'examen a lieu la dernière demi-journée. Il est dirigé en partenariat avec l'organisme de certification PECB.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 06/2021

1) Introduction au management de la responsabilité sociétale ISO 26000

- Cadre normatif, légal et réglementaire.
- Principes fondamentaux de la responsabilité sociétale des organisations.
- Présentation des clauses de la norme et de ses six sujets centraux.
- Programme de la responsabilité sociétale.
- Présentation détaillée des clauses 4 à 7.

Travaux pratiques : Raisons de mise en oeuvre de la norme, compréhension des concepts de responsabilité sociétale et interprétation des clauses.

2) Planification et initialisation de l'audit

- Principes et concepts fondamentaux.
- Approche d'audit basée sur les preuves.
- Préparation d'un audit de responsabilité sociétale.
- Audit documentaire d'un programme responsabilité sociétale.
- Conduire une réunion d'ouverture.

Travaux pratiques : Gestion des problèmes d'éthique, preuves d'audit, audit documentaire et conduite d'une réunion d'ouverture.

PARTICIPANTS

Auditeurs, responsables, consultants, toute personne responsable de l'intégration d'un comportement responsable dans l'ensemble de l'organisation.

PRÉREQUIS

Bonne connaissance de la norme ISO 26000 et des connaissances approfondies sur les principes de l'audit.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

3) Conduire un audit ISO 26000

- Communication pendant l'audit.
- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, échantillonnage, vérification et évaluation.
- Rédaction des plans de tests d'audit.
- Formulation des constats.
- Rédaction des rapports de non-conformité.

Travaux pratiques : Simulations de plusieurs entretiens d'audit avec différents intervenants en entreprise, rédaction de constats d'audit.

4) Clôturer et assurer le suivi d'un audit ISO 26000

- Documentation d'audit.
- Revue qualité.
- Mener une réunion de clôture et fin d'audit.
- Evaluation des plans d'action correctifs.
- Audit de surveillance.
- Programme de gestion d'audit interne.

Travaux pratiques : Discussion des conclusions d'audit avec la direction générale, réunion de clôture et évaluation de plan d'actions correctives.

5) Examen de certification ISO 26000 Lead Auditor

- Présentation du processus de certification.
- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de sécurité de l'information.
- Domaine 2 : Management de la responsabilité sociétale.
- Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit.
- Domaine 4 : Préparation d'un audit.
- Domaine 5 : Conduire un audit.
- Domaine 6 : Clôturer un audit.
- Domaine 7 : Gérer un programme d'audit.

Certificat : Passage de l'examen ISO 26000 Lead Auditor de 3 heures.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE

2024 : 18 nov.